



COMUNE DI MANTA

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 30 DEL 28/07/2016

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017/2019 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.) - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI - PROVVEDIMENTI.

L'anno **duemilasedici**, addì **ventotto**, del mese di **luglio**, alle ore **18:30** nella sala delle adunanze consiliari, nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, dallo Statuto e dal Regolamento, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **STRAORDINARIA** di **PRIMA CONVOCAZIONE** ed in seduta **PUBBLICA**.

All'inizio della trattazione dell'argomento di cui all'oggetto risultano presenti i componenti di questo Organo sotto indicati:

| Cognome e Nome | Carica | Presente |
|---------------------------|---------------|------------------|
| GUASTI Arch. Mario | SINDACO | SÌ |
| PRASCIOLU Maria Luisa | VICE SINDACO | NO GIUST. |
| GIORDANENGO Elio Giuseppe | CONSIGLIERE | SÌ |
| VULCANO Paolo | CONSIGLIERE | SÌ |
| CAVALLERO Silvia | CONSIGLIERE | SÌ |
| SATTO Roberto | CONSIGLIERE | SÌ |
| DEGIOVANNI Ivan | CONSIGLIERE | SÌ |
| MARIANO Francesco | CONSIGLIERE | NO GIUST. |
| MATTIO Arianna | CONSIGLIERE | SÌ |
| VINEIS Andrea | CONSIGLIERE | NO GIUST. |
| BONO Patrizio | CONSIGLIERE | SÌ |
| CASELLE Maria Teresa | CONSIGLIERE | NO GIUST. |
| PEROTTINO Cristina | CONSIGLIERE | SÌ |
| Totale presenti: | | 9 |
| Totale assenti: | | 4 |

Ai sensi dell'Art. 97, comma 4 lett. a) del decreto legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Donata BUONAMICO.

Essendo legale il numero degli intervenuti, GUASTI Arch. Mario nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell' argomento in oggetto.

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017/2019 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.) - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI - PROVVEDIMENTI.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco introduce l'argomento facendo presente che trattasi di un adempimento di legge, dopodichè lascia la parola al Responsabile del Servizio finanziario Sig. PAGLIERO.

Il Responsabile del servizio finanziario illustra il quadro normativo determinato dal nuovo ordinamento contabile nonché gli elementi principali del Documento Unico di Programmazione.

Interviene l'Assessore VULCANO, il quale conferma quanto illustrato dal Responsabile del servizio finanziario ed evidenzia l'esistenza di una situazione schizofrenica, che rende impossibile sapere quali saranno i numeri reali dei bilanci del 2017 e 2018. Si tratta in realtà di ottemperare a un obbligo di legge. Si impone al Comune di fare previsioni di carattere programmatico e contabile, mentre a livello centrale non si mettono gli Enti locali in grado di programmare.

Il Consigliere BONO osserva che il DUP è diviso in due sezioni: c'è poco da dire in merito alla sezione operativa, mentre qualcosa di più si può rilevare per quanto riguarda la sezione strategica. In particolare chiede chiarimenti in merito alla manutenzione straordinaria delle strade. Osserva – infine – che dalle tabelle emerge una progressiva diminuzione dell'incidenza dell'indebitamento per abitante. Chiede che, grazie ai minori oneri da indebitamento, venga alleggerita la pressione fiscale.

L'Assessore VULCANO fornisce spiegazioni sulla tabella dell'indebitamento riportata a pag. 32 del DUP. Evidenzia che i risparmi in merito sono molto ridotti, in quanto occorre prendere in considerazione non solo il volume dei rimborsi delle quote di capitale, ma anche il carico degli interessi. Assicura che – qualora si aprissero degli spiragli – l'Amministrazione comunale si attiverà per la riduzione del carico fiscale.

Il SINDACO fornisce alcune precisazioni sugli interventi di manutenzione straordinaria delle strade, rimandando all'approfondimento contenuto nella Relazione sullo stato di attuazione dei programmi.

Segue un'ampia illustrazione sullo stato di attuazione dei programmi, da parte del Sindaco e degli Assessori CAVALLERO – GIORDANENGO - VULCANO, ognuno per quanto di competenza, relazioni che si allegano al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Dopo le Relazioni degli Assessori il SINDACO fornisce alcune informazioni a nome della Vice Sindaco assente alla seduta odierna. Si sofferma sulla raccolta rifiuti, evidenziando che si riscontra ormai da qualche tempo poca sensibilità e mancanza di correttezza. Ci sono alcuni nodi difficili, soprattutto nella zone collinare, più isolate. Anche nel centro abitato – comunque – si riscontra un utilizzo non sempre corretto dei cassonetti. I "rifiuti" sono gli argomenti che al momento vengono controllati. Per quanto riguarda la Residenza Maero la situazione al momento appare buona: tutte le camere sono occupate e presta servizio una direttrice molto efficiente.

Il Consigliere BONO chiede per quale motivo gli allievi delle scuole medie non utilizzino la palestra annessa al loro edificio e vengano portati con lo scuolabus agli impianti sportivi di Via Gerbola.

Il Consigliere VULCANO risponde che la palestra delle scuole medie è agibile, ma troppo piccola per le esigenze didattiche. La Direzione Didattica l'ha restituita al Comune, che ne ha attualmente la gestione diretta.

Il Consigliere BONO aggiunge alcune osservazioni in merito allo stato di utilizzo dei cassonetti posti nella zona del Municipio.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";

Richiamato inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 in data 18.07.2016, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 (allegato A);

Udita l'illustrazione da parte del Sindaco e degli Assessori in merito allo stato di attuazione dei programmi di cui al DUP 2016/2018;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione economico finanziaria, reso con verbale datato 25 luglio 2016, acclarato al Prot. di Comune n. 6164/25.07.2016, rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 2), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnico-amministrativa e contabile, espressi dal Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii., attestanti, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis - 1° comma - del medesimo Decreto, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto dallo stesso;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con voti favorevoli n. 07 (sette), contrari n. 02 (Cons. BONO/PEROTTINO), astenuti n. zero, espressi per alzata di mano dai n.09 (nove) Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il Documento Unico di Programmazione 2017/2019, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 61 in data 18.07.2016 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale.
2. DI PRENDERE ATTO delle Relazioni del Sindaco e degli Assessori in merito alla stato di attuazione dei programmi, allegate alla presente sotto le lett. B) – C) – D) - E) e F).
3. DI PUBBLICARE il DUP 2017/2019 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

SUCCESSIVAMENTE, con voti favorevoli 07 (sette), contrari 02 (Cons. BONO/PEROTTINO), astenuti zero, espressi per alzata di mano dai n. 09 (nove) Consiglieri presenti e votanti, IL CONSIGLIO COMUNALE DELIBERA DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile per accertata urgenza, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.



Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to: GUASTI Arch. Mario

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Maria Donata BUONAMICO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito www.comunemanta.it (art. 32 L.69/2009) dal 29-lug-2016 per rimanervi per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Manta, li 29-lug-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Maria Donata BUONAMICO

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - del D.lgs267/2000)

Manta, li 29-lug-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Maria Donata BUONAMICO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data _____

Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000)

Manta, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Maria Donata BUONAMICO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Manta, li 29 LUG 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Donata BUONAMICO

