



Comune di Manta  
PROVINCIA DI CUNEO

**RELAZIONE  
DI FINE MANDATO**

**ANNI 2009 - 2013**

(art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009 - 2013

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a :

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e del Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TuoeL e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12- 2012

### 1.2 Organi politici

GIUNTA : Sindaco Guasti Mario

Assessori : Prasciolu Maria Luisa, Giordanengo Elio Giuseppe, Vulcano Paolo, Degiovanni Ivan, Cavallero Silvia, Senestro Fulvio.

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente : Sindaco Guasti Mario.

Consiglieri : Giordanengo Elio Giuseppe, Vulcano Paolo, Prasciolu Maria Luisa, Giuliano Chiara, Mana Mario, Sismondi Guido, Degiovanni Ivan, Cavallero Silvia, Moriondo Pier Giorgio, Sacchi Bruno, Giletta Gilberto, Pelissero Giorgio, Licciardello Caterina, Sbardellini Enrico, Ellena Eva, Franco Livio.

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente ( settori, servizi, uffici, ecc.)**

Segretario : Segretario Comunale in convenzione con Manta capo convenzione.

Numero dirigenti : non esistono dirigenti

Numero posizioni organizzative : quattro

Numero totale personale dipendente 19 unità oltre al Segretario Comunale

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:** Il Comune non è mai stato commissariato nel periodo del mandato.

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:** Il Comune, nel periodo del mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non si è fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL né al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

La maggiore criticità affrontata durante il mandato è stata quella relativa alla Casa di Riposo Maero, che appesantiva notevolmente la situazione finanziaria comunale. A fine 2010 è stata realizzata la cessione dell'attività della Casa di Riposo mediante procedura di evidenza pubblica. In questo modo si è riscontrato un netto miglioramento degli equilibri finanziari. Criticità ulteriori si sono presentate negli ultimi anni in relazione al generale andamento dell'economia nazionale e locale.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOLE:**

Negli esercizi finanziari dal 2009 al 2012 (i cui conti di bilancio sono stati approvati dal Consiglio Comunale) i parametri di deficitarietà sono sempre risultati negativi.

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA

### SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. **Attività normativa** : indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

#### 2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 ICI / IMU : Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	6	6	6	4	4
Detrazione abitazione principale	130,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	6	6	6	8,8	9,9
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	=	=	=	2,00	2,00/esenti

2.1.2 Addiz. Irpef : aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
Fascia esenzione	=	=	=	=	=
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	tarsu	tarsu	tarsu	tarsu	tares
Tasso di copertura	99,35	95,13	95,13	94,55	100
Costo del servizio pro-capite	77,46	81,15	79,90	80,97	98,46

### 3. Attività amministrativa.

**3.1 Sistema ed esiti controlli interni :** Con deliberazione del Consiglio Comunale n.3 in data 18/01/2013, è stato adottato il nuovo Regolamento per la disciplina dei controlli interni, in attuazione delle previsioni contenute nel Decreto legge 10/10/2012 n. 174, convertito con modificazione nella Legge 07/12/2012 n. 213.

**3.1.1 Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** la razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici è stata effettuata in seguito alla cessione dell'attività di gestione della Casa di riposo Maero.
- **Lavori pubblici:** nel corso del mandato sono stati effettuati molteplici interventi di manutenzione straordinaria dei beni e degli immobili comunali (viabilità, impianti sportivi, illuminazione pubblica, aree verdi ...). Si evidenziano, in particolare, l'avvio della costruzione della nuova scuola primaria e i lavori di ristrutturazione di Cascina Aia. Particolare cura è stata posta alle tematiche della tutela del territorio e dell'assetto idrogeologico: indagini idrauliche, interventi in occasione di frane e smottamenti, pulizia dei corsi d'acqua. L'entrata in vigore delle regole del patto di stabilità interno a partire dal 2013 ha reso particolarmente complessa l'attività di spesa nel campo degli investimenti e delle opere pubbliche.
- **Gestione del territorio:** Nel corso del mandato sono state adottate le seguenti varianti al P.R.G.C.:
  - 1) Varianti parziali al P.R.G.C. ex L.R. n. 56/77, art. 17, comma 7 n. 3
  - 2) Varianti al P.R.G.C. ex L.R. n. 56/77, art. 17 comma 8 n. 6
  - 3) Variante strutturale al P.R.G.C. in fase di studio.

Sono stati approvati 4 Piani esecutivi convenzionati e un Piano di recupero.

Sono stati rilasciati 195 permessi di costruire e sono state registrate 247 tra D.I.A. e S.C.I.A.

L'evasione delle pratiche edilizie, dalla fase istruttoria al rilascio, ha comportato tempi medi tra 25 e 30 giorni.

- **Istruzione pubblica:** è proseguito il servizio di trasporto scolastico e sono state incrementate le attività di carattere extrascolastico promosse e organizzate direttamente dal Comune a favore degli allievi della scuola primaria di primo e secondo grado.
- **Ciclo dei rifiuti:** il servizio viene svolto dal Consorzio Servizi Ecologia e Ambiente che è passato al servizio "porta a porta". Importanti risultati sono stati conseguiti nel campo della raccolta differenziata, che colloca il Comune di Manta tra i più virtuosi tra gli Enti che fanno parte dello C.S.E.A.
- **Sociale:** è stato assicurato un elevato livello di assistenza alle fasce deboli della popolazione. In particolare sono stati ampliati e migliorati i progetti curati da un pool di educatori ed educatrici rivolti ai giovani e ai disabili.

- Turismo: particolare cura è stata posta alla cura dei servizi turistici, essendo il nostro Comune sede del famoso Castello della Manta, che catalizza una costante presenza di turisti italiani e stranieri. Sono state organizzate manifestazioni nel corso di ogni anno, confermando gli appuntamenti tradizionali (Manta da scoprire, San Leone...).
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 in data 18/12/2012 è stata approvata la Convenzione quadro per la gestione associata di funzioni tra i Comuni di Manta, Lagnasco e Scarnafigi. In specifico sono state individuate le tre funzioni fondamentali relativi alla polizia municipale e polizia amministrativa locale; attività di protezione civile; progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali.

**3.1.1.1 Controllo strategico:** Il Comune di Manta non è soggetto a tale forma di controllo, riservato, in fase di prima applicazione, agli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

**3.1.1.2 Valutazione delle performance:** L'Organismo indipendente di valutazione, competente a valutare le performance dei responsabili delle posizioni organizzative, è stato nominato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 in data 22/03/2010. La sostituzione di due membri è avvenuta con successivo atto deliberativo. Le valutazioni sono state effettuate sulla base dei criteri e delle schede adottate dalla precedente amministrazione.

**3.1.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL:** Il Comune partecipa con una quota del 18,03% alla società A.I.G.O. srl che opera nel settore del servizio idrico integrato. Si tratta di una società a totale partecipazione pubblica (ne fanno parte vari Comuni), nel cui consiglio di amministrazione siede un rappresentante indicato dal Comune di Manta. Il Comune esercita nei confronti di tale società i controlli cui è tenuto dalla normativa vigente.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE (in euro)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 *</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
<b>ENTRATE CORRENTI</b>	3.931.213,23	4.061.122,97	2.258.723,25	2.278.509,28	2.781.392,42	29,24-
<b>TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</b>	310.006,48	1.061.688,92	352.675,53	809.050,23	230.147,97	25,76-
<b>TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI</b>	8.036,17	1.200.000,00	70.000,00	0,00	0,00	100,00-
<b>TOTALE</b>	4.249.255,88	6.322.811,89	2.681.398,78	3.087.559,51	3.011.540,39	29,12-

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 *</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 1 SPESE CORRENTI</b>	3.946.712,94	4.148.506,89	2.204.755,83	2.267.730,74	2.481.059,57	37,13-
<b>TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	322.088,39	2.217.021,81	374.053,51	696.011,59	140.987,45	56,22-
<b>TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI</b>	100.751,57	90.020,20	73.192,74	111.314,29	117.361,12	16,48
<b>TOTALE</b>	4.369.552,90	6.455.548,90	2.652.002,08	3.075.056,62	2.739.408,14	37,30-

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 *</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	385.769,28	379.021,33	234.132,88	226.448,16	215.080,62	44,24-
<b>TITOLO 4 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	385.769,28	379.021,33	234.132,88	226.448,16	215.080,62	44,24-

(\*) Dati provvisori preconsuntivo



### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 *</b>
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	3.931.213,23	4.061.122,97	2.258.723,25	2.278.509,28	2.781.392,42
<b>Spese Titolo I</b>	3.946.712,94	4.148.506,89	2.204.755,83	2.267.730,74	2.481.059,57
<b>Rimborso Prestiti parte del titolo III</b>	92.715,40	90.020,20	73.192,74	111.314,29	117.361,12
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	108.215,11-	177.404,12-	19.225,32-	100.535,75-	182.971,73

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 *</b>
<b>Entrate titolo IV</b>	310.006,48	1.061.688,92	352.675,53	809.050,23	230.147,97
<b>Entrate titolo V**</b>	0,00	1.200.000,00	70.000,00	0,00	0,00
<b>TOTALE titoli (IV + V)</b>	310.006,48	2.261.688,92	422.675,53	809.050,23	230.147,97
<b>Spese Titoli II</b>	322.088,39	2.217.021,81	374.053,51	696.011,59	140.987,45
<b>Differenza di parte capitale</b>	12.081,91-	44.667,11	48.622,02	113.038,64	89.160,52
<b>Entrate correnti destinate ad investimenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)</b>	130.000,00	83.000,00	58.775,24	0,00	0,00
<b>SPESE DI PARTE CAPITALE</b>	117.918,09	127.667,11	107.397,26	113.038,64	89.160,52

\*\* Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"

(\*) Dati provvisori preconsuntivo

### 3.3 Gestione di competenza 2009. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	3.442.919,98	
Pagamenti	(-)	3.857.995,39	
Differenza	(+)	415.075,41-	
Residui attivi	(+)	1.192.105,18	
Residui passivi	(-)	897.326,79	
Differenza		294.778,39	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	120.297,02-

### Gestione di competenza 2010. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	4.160.611,14	
Pagamenti	(-)	4.097.688,24	
Differenza	(+)	62.922,90	
Residui attivi	(+)	2.541.222,08	
Residui passivi	(-)	2.736.881,99	
Differenza		195.659,91-	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	132.737,01-

### Gestione di competenza 2011. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	2.295.103,43	
Pagamenti	(-)	2.244.359,06	
Differenza	(+)	50.744,37	
Residui attivi	(+)	620.428,23	
Residui passivi	(-)	641.775,90	
Differenza		21.347,67-	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	29.396,70

### Gestione di competenza 2012. Quadro Riassuntivo

Riscossioni	(+)	2.230.650,58	
Pagamenti	(-)	2.433.244,73	
Differenza	(+)	202.594,15-	
Residui attivi	(+)	1.083.357,09	
Residui passivi	(-)	868.260,05	
Differenza		215.097,04	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	12.502,89

### Gestione di competenza 2013. Quadro Riassuntivo \*

Riscossioni	(+)	2.271.998,31	
Pagamenti	(-)	2.352.225,62	
Differenza	(+)	80.227,31-	
Residui attivi	(+)	954.622,70	
Residui passivi	(-)	602.263,14	
Differenza		352.359,56	
		<b>Avanzo(+)</b> o <b>Disavanzo (-)</b>	272.132,25

(\*) Dati provvisori preconsuntivo

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013 *
Vincolato	0,00	4.399,00	4.399,00	4.398,99	0,00
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	222.840,00	138.130,00	157.560,00	211.645,14	0,00
<b>Totale</b>	<b>222.840,00</b>	<b>142.529,00</b>	<b>161.959,00</b>	<b>216.044,13</b>	<b>0,00</b>

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013 *
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	388.277,70	1.949.714,93	1.606.097,71	1.096.821,92
<b>Totale residui attivi finali</b>	<b>1.290.233,26</b>	<b>2.610.281,91</b>	<b>835.909,32</b>	<b>1.257.676,50</b>	<b>1.696.998,61</b>
<b>Totale residui passivi finali</b>	<b>1.067.393,91</b>	<b>2.856.030,99</b>	<b>2.623.667,09</b>	<b>2.647.730,08</b>	<b>2.337.734,75</b>
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>222.839,35</b>	<b>142.528,62</b>	<b>161.957,16</b>	<b>216.044,13</b>	<b>456.085,78</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2009	2010	2011	2012	2013 *
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti in sede di assestamento	52.500,00	52.341,75	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	130.000,00	83.000,00	58.775,24	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>182.500,00</b>	<b>135.341,75</b>	<b>58.775,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

(\*) Dati provvisori preconsuntivo

#### 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza ( Rendiconto 2012 )

Residui attivi al 31-12.	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	29.205,50	376.072,11	405.277,61
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	10.000,00	0,00	8.619,87	18.619,87
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	10.184,00	63.486,96	46.665,00	132.100,65	252.436,61
<b>Totale</b>	10.184,00	73.486,96	75.870,50	516.792,63	676.334,09
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	8.031,61	600,00	564.500,00	573.131,61
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	1.359,22	0,00	1.359,22
<b>Totale</b>	0,00	8.031,61	1.959,22	564.500,00	574.490,83
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	4.787,12	2.064,46	6.851,58
<b>Totale generale</b>	10.184,00	81.518,57	82.616,84	1.083.357,09	1.257.676,50

Residui passivi al 31-12.	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.909,86	1.653,82	26.257,16	312.084,59	341.905,43
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	1.718.786,07	30.417,99	553.226,95	2.302.431,01
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	400,00	0,00	45,13	2.948,51	3.393,64
<b>TOTALE</b>	2.309,86	1.720.439,89	56.720,28	868.260,05	2.647.730,08

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2009	2010	2011	2012
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	1,02 %	1,33 %	7,73 %	7,03 %	8,93 %

## 5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab. , l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013)

2009	2010	2011	2012	2013
Non soggetto	Non soggetto	Non soggetto	Non soggetto	Soggetto

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

## 6. Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Residuo debito finale</b>	2.117.074,96	3.227.054,76	3.223.862,02	3.112.547,73	2.995.186,61
<b>Popolazione Residente</b>	3.573	3.666	3.716	3.736	3.755
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	592,52	880,26	867,56	833,12	797,65

### 6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)</b>	2,82	2,60	4,36	5,35	4,23

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2009 è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2.664.052,84
Immobilizzazioni materiali	5.960.612,05		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.292.999,76		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.535.693,83
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	2.908.574,15
Ratei e Risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	145.290,99
<b>TOTALE</b>	<b>7.253.611,81</b>	<b>TOTALE</b>	<b>7.253.611,81</b>

Anno 2012 riferito all'ultimo rendiconto approvato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	11.234,04	Patrimonio netto	2.760.853,49
Immobilizzazioni materiali	6.314.257,89		
Immobilizzazioni finanziarie	18.030,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.257.676,50		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.783.161,06
Disponibilità liquide	1.606.097,71	Debiti	3.458.821,80
Ratei e Risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	204.459,79
<b>TOTALE</b>	<b>9.207.296,14</b>	<b>TOTALE</b>	<b>9.207.296,14</b>

### 7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Nel corso del mandato non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio e non risultano debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.



## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	1.384.011,20	1.384.011,20	1.384.011,20	1.209.171,50	969.002,04
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	969.002,04	1.339.393,68	629.032,26	634.258,07	665.610,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>24,55%</b>	<b>32,28%</b>	<b>28,53%</b>	<b>27,97%</b>	<b>27,13%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa personale* Abitanti	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
	271,20	365,35	169,27	169,76	177,25

\*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
<b>Abitanti Dipendenti</b>	<b>85,07</b>	<b>89,41</b>	<b>218,58</b>	<b>196,63</b>	<b>197,63</b>

### 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

I limiti di spesa relativi ai rapporti di lavoro flessibile (ex art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010) sono stati rispettati nel 2013. Nel 2011 si è dovuto far ricorso a lavoro a tempo determinato nelle more di un'assunzione presso l'ufficio tecnico. Nel 2012 è proseguita tale assunzione per i mesi iniziali dell'anno.

### 8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Anno di riferimento 2009 – totale spesa lavoro flessibile € 61.589,83  
Anno 2010 – totale spesa lavoro flessibile € 200.920,49 (si è dovuto far ricorso a lavoro interinale presso la casa di riposo Maero per € 149.000,00 per ottemperare a disposizioni di legge).  
Anno 2011 – totale spesa lavoro flessibile € 52.299,72.  
Anno 2012 – totale spesa lavoro flessibile € 36.805,31.  
Anno 2013 – totale spesa lavoro flessibile € 29.536,53.

**8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:**

SI	
----	--

#### **8.7 Fondo risorse decentrate**

**Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:**

Il Comune ha provveduto a ricalcolare il fondo risorse decentrate sulla base dell'andamento della consistenza del personale. In particolare nel 2011, essendo avvenuta la cessione della attività resa dalla Casa di Riposo Maero, è stato ridefinito conseguentemente il fondo.

	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Fondo Risorse decentrate</b>	126.419,62	95.086,23	34.351,16	37.492,97	37.492,97

**8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)**

Non sono state effettuate esternalizzazioni di servizi. Nel 2010 è stata ceduta l'attività resa dalla Casa di Riposo Maero.

## **PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo**

### **1. Rilievi della Corte dei Conti**

La Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte ha adottato la delibera 265 in data 21/09/2012, ai sensi dell'art. 1, comma 168 della legge 23/12/2005 in merito al Rendiconto dell'esercizio 2010, in seguito all'esame del Questionario compilato on line dal Revisore dei Conti. I rilievi hanno avuto per oggetto la rinegoziazione di mutui con la Cassa Depositi e Prestiti e la programmazione degli incarichi.

### **2. Rilievi dell'Organo di revisione:**

Non vi sono stati rilievi da parte del revisore dei conti in merito alla gestione contabile del Comune.

### **3. Azioni intraprese per contenere la spesa:**

Il Comune si è attenuto alle previsioni normative che hanno apportato tagli alle spese correnti in vari settori del bilancio comunale (spese di rappresentanza, spese per la formazione del personale, spese per la manutenzione degli automezzi ...). Ha, inoltre, realizzato una razionalizzazione delle spese per la telefonia fissa e mobile e per l'accesso a internet.



				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo delle società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(5) S intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**\*Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

#### 1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

(come da certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2008*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3 (s.r.l.)				1.187.338,00	18,03	79.302,00	4.251,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) S intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**\*Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2012*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3 (s.r.l.)				1.571.913,00	18,03	122.742,00	27.437,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(8) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(9) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni							
(10)Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(11)Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(12)S intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(13)Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(14)Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Non sono stati adottati provvedimenti in proposito.

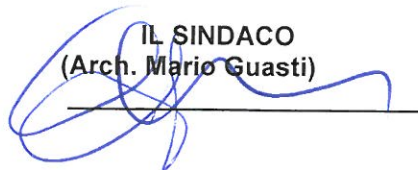
Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI MANTA (CN) cui seguiranno gli adempimenti previsti dalle vigente normativa.

Lì 24/02/2014

IL SINDACO  
(Arch. Mario Guasti)

A handwritten signature in blue ink is written over a solid horizontal black line. The signature is stylized and somewhat illegible, but it appears to be the name of the Mayor, Mario Guasti.

# CERTIFICAZIONE

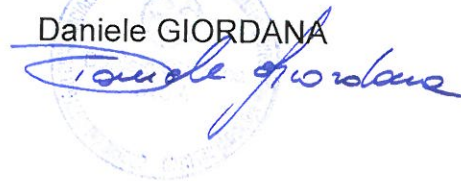
## DELL' ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Fossano, Lì 26 Febbraio 2014

**L'organo di revisione  
economico finanziario (1)**

Daniele GIORDANA



(1) Va indicato il nome ed il cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti e tre i componenti.