



# COMUNE DI MANTA

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 53 DEL 29/11/2021**

**OGGETTO: GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI MANTA, MARENE E LAGNASCO.**

L'anno duemilaventuno, addì ventinove, del mese di novembre, alle ore 18:00 IN VIDEOCONFERENZA, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, dallo Statuto e dal Regolamento, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria di PRIMA CONVOCAZIONE ed in seduta PUBBLICA.

All'inizio della trattazione dell'argomento di cui all'oggetto risultano presenti i componenti di questo Organo sotto indicati:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
VULCANO Paolo	SINDACO	<b>SÌ</b>
MARGARIA Pierfranco	CONSIGLIERE	<b>SÌ</b>
ARNOLFO Stefania	CONSIGLIERE	<b>SÌ</b>
SACCHI Giorgia	CONSIGLIERE	<b>NO GIUST.</b>
GIORDANENGO Elio Giuseppe	CONSIGLIERE	<b>SÌ</b>
SATTO Roberto	VICE SINDACO	<b>SÌ</b>
DEGIOVANNI Ivan	CONSIGLIERE	<b>SÌ</b>
CASALE Ivana Margherita	CONSIGLIERE	<b>SÌ</b>
MARIANO Francesco	CONSIGLIERE	<b>SÌ</b>
ROMANO Graziella Anna Maria	CONSIGLIERE	<b>NO GIUST.</b>
LICCIARDELLO Caterina Francesca	CONSIGLIERE	<b>SÌ</b>
SBARDELLINI Enrico	CONSIGLIERE	<b>SÌ</b>
BORZA Santo	CONSIGLIERE	<b>SÌ</b>
<b>Totale presenti:</b>		<b>11</b>
<b>Totale assenti:</b>		<b>2</b>

Ai sensi dell'Art. 97, comma 4 lett. a) del decreto legislativo n. 267/2000 partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa MAZZOTTA C. Donatella.

Essendo legale il numero degli intervenuti, VULCANO Paolo nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell' argomento in oggetto.

**OGGETTO: GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI MANTA, MARENE E LAGNASCO.**

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

DATO ATTO che, questa Amministrazione ha stabilito di addivenire all'organizzazione del servizio di Segreteria comunale attraverso il convenzionamento con i Comuni di Marene e di Lagnasco;

RITENUTO di gestire le funzioni di segreteria comunale in forma associata, approvando il relativo schema di convenzione ex art. 10 del D.P.R. n. 465/1997 ed artt. 30 e 98, comma 3, del D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che la convenzione prevede la gestione in forma associata delle funzioni di segreteria comunale, nella misura del 40% a favore del Comune di Manta, 40% del Comune di Marene e 20% a favore del Comune di Lagnasco;

DATO ATTO che:

- il Comune di Manta ha N. 3.791 abitanti al 31.12.2020;
- il Comune di Marene ha N. 3.267 abitanti al 31.12.2020;
- il Comune di Lagnasco ha N. 1.407 abitanti al 31.12.2020;

DATO atto, pertanto, che il Comune di Manta, essendo il Comune con il maggior numero di abitanti, svolge le funzioni di Comune capo-convenzione;

CONSIDERATO che la nuova convenzione di segreteria non potrà avere decorrenza antecedente la data dell'1.1.2022, data di scioglimento della convenzione tra i Comuni di Barge, Casalgrasso e Lagnasco, come da Decreto della Prefettura -UTG di TORINO – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – sezione Regionale del Piemonte n. 94 del 18.11.2021;

VISTO ed esaminato l'unito schema di convenzione tra i Comuni di Manta, Marene e Lagnasco;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 21 ottobre 2020, adottato ai sensi dell'art. 16-ter, comma 12, del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito nella legge 28 febbraio 2020, n. 8, recante la nuova disciplina per le convenzioni dell'ufficio di segretario comunale e provinciale, di cui all'art. 98, comma 3, del D.Lgs 267/00;

VISTA la Circolare della Prefettura di Torino – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale del Piemonte, Prot. n. 0201378 del 11.12.2020 avente ad oggetto: “Nuova disciplina per le convenzioni dell'ufficio di segretario comunale e provinciale. Decreto del Ministero dell'Interno del 21 ottobre 2020”;

VISTI gli artt. 30 e l'art. 98, comma 3, del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267;

VISTO l'art. 10, comma 2 del D.P.R. 465/97;

RICHIAMATO l'art. 42 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 circa la competenza del Consiglio a deliberare in merito;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, in relazione alla presente proposta di deliberazione, dal Segretario Comunale sotto il profilo della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lvo n. 267/2000 e s.m.i.;

ACQUISITO altresì il parere favorevole espresso, dal Responsabile del Servizio Finanziario sotto il profilo della regolarità tecnico-contabile e della copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 49 del D.lvo n. 267/2000 e s.m.i.;

Con n. 11 voti favorevoli, n. zero contrari, n. zero astenuti, legalmente espressi per alzata di mano, dai n. 11 Consiglieri Comunali presenti e votanti;

## **D E L I B E R A**

1. **DI APPROVARE** la costituzione di un'unica sede di segreteria comunale, di classe III, fra i Comuni di Manta, capo convenzione, Marene e Lagnasco;
2. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione da stipulare fra tutti i Sindaci dei comuni individuati al precedente punto 1, allegato alla presente deliberazione, per costituirne parte integrante e sostanziale.
3. **DI DARE ATTO CHE** la convenzione di segreteria:
  - Costituisce una nuova sede di segreteria comunale;
  - Diventerà giuridicamente efficace solo dal giorno di effettiva presa di servizio del segretario comunale titolare della nuova sede di segreteria comunale e comunque in data non antecedente all'1.1.2022;
  - Avrà scadenza il 31.12.2024.
  - Successivamente alla stipulazione, sarà trasmessa, a cura del responsabile unico del procedimento, alla Sezione Regionale del Piemonte dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, unitamente alla ulteriore documentazione necessaria
4. **DI DICHIARARE**, con voti n. 11 favorevoli, n. zero contrari, n. zero astenuti, legalmente espressi per alzata di mano dai n. 11 Consiglieri presenti e votanti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, stante la necessità di procedere urgentemente agli atti conseguenti.

**CONVENZIONE**  
**TRA I COMUNI DI MANTA, MARENE E LAGNASCO**  
**PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA**  
**DELLA SEGRETERIA COMUNALE**

L'anno 2021 nelle date risultanti dall'apposizione delle firme digitali, tra:

Il Comune di MANTA (CN) C.F. 85001810044 legalmente rappresentato dal Sindaco Paolo Vulcano

Il Comune di MARENE (CN) C.F. 86000750041 legalmente rappresentato dal Sindaco Roberta Barbero

Il Comune di LAGNASCO(CN) C.F. 85000750043 legalmente rappresentato dal Sindaco Roberto Dalmazzo

si conviene e si stipula quanto segue:

**PREMESSO CHE**

- le Amministrazioni comunali di cui sopra con deliberazioni assunte dai rispettivi Consigli Comunali, esecutive ai sensi di legge, hanno deciso di svolgere le funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell' art. 98 comma 3 del D. Lgs. vo n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;

**ART. 1 - OGGETTO E FINE**

I Comuni di Manta, Marene e Lagnasco stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale per svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

**ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE**

Il Comune di Manta, ai sensi del Decreto del Ministro dell'Interno del 21/10/2020, assume la veste di Comune capo convenzione.

Al Sindaco dell'Ente capo convenzione compete:

- La nomina e la revoca del segretario comunale, ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. n. 267/2000, previa intesa con il Sindaci di Marene e Lagnasco; in merito alla procedura di nomina del segretario titolare saranno utilizzate le disposizioni indicate nelle deliberazioni n. 150/1999 e n. 113/2001 adottate dal Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'ex Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali.
- La concessione di congedi, permessi, aspettative e, in generale, l'adozione di provvedimenti inerenti la gestione del rapporto di lavoro del Segretario, previa intesa con i Sindaci di Marene e Lagnasco, cui vanno comunicati i singoli atti adottati.

### **ART. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE – SCIoglimento ANTICIPATO**

La costituzione della sede convenzionata inizia dalla data di assunzione in servizio del segretario incaricato ed è da intendersi valida sino al 31.12.2024.

E' previsto il recesso unilaterale alle seguenti condizioni:

- deliberazione motivata assunta dal Consiglio Comunale dell'Amministrazione la quale per prima sarà interessata ad una tornata elettorale Comunale: tale deliberazione dovrà essere assunta entro il termine perentorio di 90 giorni dalla data delle elezioni amministrative; in tal caso lo scioglimento della convenzione avrà effetto dal primo giorno del 2° mese successivo alla notifica via PEC agli altri Comuni e contestualmente all'Albo dei Segretari Com.li e Prov.li., dell'assunzione della precitata deliberazione.
- deliberazione motivata assunta dal Consiglio Comunale di una delle Amministrazioni contraenti. In tal caso lo scioglimento della convenzione avrà effetto dal primo giorno del 2° mese successivo alla notifica via PEC agli altri Comuni e contestualmente all'Albo dei Segretari Com.li e Prov.li., dell'assunzione della precitata deliberazione.

È previsto, altresì, lo scioglimento consensuale in qualunque momento per coincidente volontà dei Comuni convenzionati, previa deliberazione consiliare. In tal caso lo scioglimento avrà luogo dalla data stabilita in accordo tra gli stessi o, qualora non indicato, dalla data successiva del provvedimento di presa d'atto da parte dell'Albo dei Segretari Com.li e Prov.li.

Dell'avvenuto scioglimento della Convenzione di segreteria dovrà essere data comunicazione, a cura del Comune Capo-convenzione, alla Prefettura –UTG Torino ex competente Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma, per l'adozione dei successivi provvedimenti di competenza.

Dalla data di cessazione, per qualsiasi causa, della convenzione il Segretario titolare della sede convenzionata diverrà automaticamente titolare della sede di Segreteria del Comune capo convenzione.

### **ART. 4 - NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Il provvedimento di nomina del Segretario comunale titolare è di competenza del Sindaco del Comune di Manta, sede della convenzione, che provvede, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs.n.267/2000 e ss.mm. ii, in accordo con i Sindaci del Comune di Marene e Lagnasco.

### **ART. 5 – REVOCA DEL SEGRETARIO**

La revoca è di competenza del Sindaco del Comune di Manta sede della convenzione. Qualora la violazione dei doveri d'ufficio avvenga nell'altro Comune convenzionato, gli adempimenti previsti dall'art. 15, comma 5, del DPR 465/97, con esclusione del provvedimento di revoca, sono attuati, comunque, nel Comune in cui è stata commessa la violazione stessa. La deliberazione della Giunta comunale con la quale viene proposta la revoca del Segretario viene trasmessa, entro 30 (trenta) giorni al Sindaco del Comune sede della convenzione, affinché adotti provvedimento motivato di revoca o di diniego. Si osservano in materia,

comunque, le disposizioni di cui agli atti deliberativi del Ministero dell'Interno - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

#### **ART. 6 - ORARIO DI LAVORO – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO**

L'orario di servizio viene ripartito tra i Comuni convenzionati in proporzione agli apparati burocratici degli Enti. I Sindaci dei tre Comuni e il Segretario comunale, ai sensi dell'art. 13 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria, stabiliranno i tempi di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

#### **ART. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico ed il rimborso delle spese spettanti al Segretario titolare della segreteria comunale sono disciplinati dalla contrattazione collettiva di riferimento.

Il Comune di Manta, sede della convenzione, assume il compito di anticipare gli oneri stipendiali spettanti al Segretario titolare nonché il versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi e di quanto altro attiene al servizio convenzionato.

Saranno, invece, ad esclusivo carico dell'Ente che ha conferito l'incarico le retribuzioni, i compensi e le spese per funzioni aggiuntive conferite a norma della vigente disciplina legislativa e contrattuale. I Comuni convenzionati concordano che l'intera retribuzione di risultato e/o emolumenti di cui all'art. 41, commi 4 e 5 del C.C.N.L. del 16.05.2001 vengano erogati dal Comune capo convenzione e successivamente rimborsate pro quota dai Comuni di Marene e Lagnasco. Nel caso di missioni svolte nell'interesse di un solo Comune il rimborso sarà corrisposto dall'Ente interessato.

Al Segretario comunale spettano il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate per recarsi dall'una all'altra amministrazione convenzionata in conformità a quanto stabilito nel decreto del Presidente dell'Unità di Missione prot. n. 25402 del 17 maggio 2011.

Viene autorizzato l'uso del proprio automezzo, per una economia di spesa e per una maggiore efficienza ed efficacia del servizio, non essendo i Comuni collegati da idonei mezzi di trasporto, con dichiarazione di esonero di responsabilità nei confronti dell'amministrazione Comunale. Tali spese di viaggio, sulla base di specifica e documentata richiesta del Segretario Comunale, saranno erogate dai singoli Comuni in base degli accessi effettuati nei diversi Comuni. La distanza chilometrica sarà computata a partire dalla sede del Comune Capo convenzione di Manta, seguendo il tracciato viario più breve per accedere ai Comuni convenzionati, comprendendo anche naturalmente il viaggio di ritorno.

I diritti di segreteria eventualmente spettanti al Segretario Comunale per l'attività di rogito di cui all'art. 10 c. 2-bis della L. 114/2014, saranno ripartiti e liquidati da ogni singolo Comune trimestralmente. Annualmente i comuni convenzionati dovranno procedere alla verifica cumulativa degli atti di rogito, nell'intesa che i medesimi non dovranno superare globalmente la percentuale di 1/5 dello stipendio in godimento ai sensi di legge.

Nel caso di raggiungimento o superamento del tetto massimo liquidabile, con la sommatoria dei diritti dei comuni convenzionati, occorrerà procedere alla rideterminazione della cifra liquidabile con restituzione della

somma percepita in eccedenza da parte del Segretario comunale. Nel computo della rideterminazione si dovrà tener conto delle percentuali di compartecipazione delle amministrazioni comunali convenzionate alle spese per la retribuzione del segretario, così come stabilito dal presente articolo.

#### **ART. 8 - ONERI FINANZIARI - OBBLIGHI - GARANZIE**

Tutte le spese concernenti l'Ufficio di Segreteria, fatte salve quelle di esclusivo interesse di un singolo comune, saranno ripartite come segue:

- a carico del Comune di Manta: 40%
- a carico del Comune di Marene: 40%
- a carico del Comune di Lagnasco: 20%

Ogni trimestre il Comune di Manta comunicherà ai Comuni di Marene e Lagnasco il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute nel trimestre precedente. I Comuni compartecipi provvederanno al rimborso del saldo della quota a suo carico entro i trenta giorni successivi. Sui ritardati pagamenti sono dovuti gli interessi legali.

I Comuni convenzionati con il presente atto si impegnano ad una corretta gestione del servizio di segreteria ed a mantenere i rapporti di lealtà e di reciproca collaborazione per l'ottimizzazione della funzione del Segretario comunale titolare della convenzione.

#### **ART. 9 – SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEDE CONVENZIONATA**

In caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario titolare della sede convenzionata, le funzioni di Segretario della convenzione verranno assunte da altro Segretario comunale incaricato dall'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari (ora Prefettura di Torino), fatto salvo quanto previsto all'art. 97, comma 5, del D.lgs 267/2000 o diversa disposizione di legge.

Per il periodo di reggenza o supplenza, al segretario incaricato di cui al precedente comma, spetta un compenso aggiuntivo in misura pari al 25% della retribuzione complessiva in godimento, di cui al C.C.I.R. del 26.06.2009. Il predetto compenso e le altre spese relative ai giorni di effettiva supplenza, è ripartito tra i comuni convenzionati con pari modulazione degli oneri convenzionali di cui all'art. 8.

#### **ART. 10 – MODIFICHE ALLA CONVENZIONE – RINVIO A NORME**

Qualsiasi modifica alla presente Convenzione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei Comuni convenzionati.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia e alla normativa contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di MANTA

Comune di MARENE

Comune di LAGNASCO

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta viene sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
VULCANO Paolo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa MAZZOTTA C. Donatella

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito [www.comunemanta.it](http://www.comunemanta.it) (art. 32 L.69/2009) dal 3 DIC 2021 per rimanervi per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Manta, li 3 DIC 2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa MAZZOTTA C. Donatella

### CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - del D.lgs 267/2000)

Manta, li 29/11/2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa MAZZOTTA C. Donatella

Considerato che non vi sono ostacoli al rilascio del parere favorevole, i sottoscritti esprimono:

PARERE	ESITO	DATA	IL RESPONSABILE
REGOLARITÀ CONTABILE	Per quanto di propria competenza esprime, ai sensi dell'art.49 comma 1, d.lgs 18 agosto 2000, n.267, parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto e pone il visto attestante, al copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, d.lgs 267/00 e s.m.i.	29/11/2021	<b>RENATO PAGLIERO</b>
REGOLARITÀ TECNICA SEGRETARIO	per quanto di propria competenza esprime, ai sensi dell'art.49 comma 1, d.lgs 18 agosto 2000, n.267, parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica attestante, al contempo, ai sensi dell'art.147 bis, 1° comma, d.lgs 267/00 e s.m.i. la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo della proposta di deliberazione indicata in oggetto.	29/11/2021	<b>DOTT.SSA MAZZOTTA C. DONATELLA</b>

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 29-nov-2021

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - del D.Lgs.n. 267/2000)

Manta, li 3 DIC 2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa MAZZOTTA C. Donatella